

Приказ

17.02.2017

№ 11

О противодействии коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Приказываю:

1. Назначить ответственной за работу по противодействию коррупции заведующую сектором информации и развития А.Н.Сафронову.
2. Утвердить план по противодействию коррупции на 2017 год.
3. Утвердить комиссию по профилактике коррупционных правонарушений, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в составе:
Председатель комиссии: заведующая сектором информации и развития А.Н.Сафронова.
Члены комиссии: заведующая отделом обслуживания читателей Н.В.Бологова
Заместитель директора И.В.Козлова
4. Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных правонарушений, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Директор *Журицкая* З.А.Курицына

С приказом ознакомлены:

Сафр
Болог
Козл

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2017 ГОД

в БУК ВО «Вологодская областная специальная библиотека для слепых»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок выполнения | Ответственные за выполнение |
|-------|---|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Разработка и принятие свода правил служебного поведения и этики | Февраль 2017 | Сафронова А.Н. |
| 2 | Размещение свода правил служебного поведения и этики на официальном сайте учреждения | Февраль-март 2017 | Сафронова А.Н. |
| 3 | Ознакомление работников учреждения с нормативно-правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции | В течение года по мере необходимости | Сафронова А.Н. |
| 4 | Представление руководителем учреждения сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера своих, а также супруга и несовершеннолетних детей | до 30 апреля | Курицына З.А. |
| 5 | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и целевым использованием бюджетных средств | Постоянно | Козлова И.В. |
| 8 | Обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг | В течение года | Сафронова А.Н. |

Директор

З.А. Курицына

Ответственный за мероприятия
По противодействию коррупции

А.Н. Сафронова

Положение о комиссии по профилактике коррупционных правонарушений, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, функции и компетенцию Комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдению служебного поведения и урегулированию конфликта интересов (далее — Комиссия) в БУК ВО «Вологодская областная специальная библиотека для слепых» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с: - Конституцией Российской Федерации, - Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О противодействии коррупции", - Указом Президента РФ от 11.04.2014 N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы", методическими рекомендациями по организации работы в образовательных (научных) организациях, подведомственных Министерству образования и науки РФ по предупреждению коррупции, - Уставом Учреждения,

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции; - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- выработке у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды

указанному лицу другими физическими лицами, а также те же действия от имени или в интересах юридического лица;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность. ***Субъекты антикоррупционной политики*** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники Учреждения;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании библиотечных услуг.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Функции Комиссии

Комиссии выполняет следующие функции:

- Координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

- Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении.

- Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

- Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

- Обеспечение соблюдения работниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов).

-рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении работников Учреждения.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.3. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.4. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседание комиссии проводится в присутствии работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки работника на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки

работника без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие данного работника.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении.

4.5. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

4.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.

7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению Совета Учреждения.

